

FE DE ERRATAS

PROCESO DE CONVOCATORIA CAS TEMPORAL N° 01-2023-GRP-UNIDAD EJECUTORA GOBIERNO REGIONAL DE PIURA.

PROCESO DE CONVOCATORIA CAS TEMPORAL N° 01-2023-GRP-UNIDAD EJECUTORA

➤ **DICE:**

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto

No Aplica

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

No Aplica

Referencia: Página 18 (Puesto: ASISTENTE ADMINISTRATIVO –GRPPYAT-GRP-05)

DEBE DECIR:

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto

No Aplica

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Curso relacionado con la especialidad y/o afines.

Referencia: Página 18 (Puesto: ASISTENTE ADMINISTRATIVO –GRPPYAT-GRP-05)

➤ **DICE:**

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto

No Aplica

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

No Aplica

Referencia: Página 53 (Puesto: COORDINADOR DE GERENCIA GENERAL-GGR-16)

DEBE DECIR:

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto

No Aplica

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Curso relacionado con la especialidad y/o afines.

Referencia: Página 53 (Puesto: COORDINADOR DE GERENCIA GENERAL-GGR-16)

➤ **DICE:**

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto

No Aplica

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

No Aplica

Referencia: Página 68 (Puesto: ANALISTA DE CONTABILIDAD-ODC-21)

DEBE DECIR:

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto

No Aplica

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Curso relacionado con la especialidad y/o afines.

Referencia: Página 68 (Puesto: ANALISTA DE CONTABILIDAD-ODC-21)

➤ **DICE:**

CONOCIMIENTOS

C) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto

No Aplica

D) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

No Aplica

Referencia: Página 89(Puesto: ASISTENTE ADMINISTRATIVO-SG-28)

DEBE DECIR:

CONOCIMIENTOS

C) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto

No Aplica

D) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Curso relacionado con la especialidad y/o afines.

Referencia: Página 89(Puesto: ASISTENTE ADMINISTRATIVO-SG-28)